



POLÍTICA DOS DIREITOS HUMANOS 2024

ÍNDICE

Introdução.....	3
Objectivo	3
Âmbito de Aplicação	3
1. Princípios e Directrizes	4
2. Procedimentos	4



A4M - BUSINESS

Introdução

O Grupo A4M Business está firmemente comprometido com a promoção e a protecção dos direitos humanos em todas as suas operações. Esta Política de Direitos Humanos estabelece directrizes para assegurar que nossas actividades estejam alinhadas com os princípios da Declaração Universal dos Direitos Humanos e outras normas internacionais relevantes, promovendo um ambiente de trabalho justo, inclusivo e livre de discriminação.

Objectivo

A Política de Direitos Humanos tem como objectivo:

- Definir o compromisso do Grupo A4M Business com os direitos humanos.
- Estabelecer directrizes para promover e proteger os direitos humanos em todas as operações da empresa.
- Assegurar a conformidade com as leis e regulamentos aplicáveis.
- Promover uma cultura de respeito e dignidade para todos os funcionários, parceiros de negócios e comunidades onde operamos.

Âmbito de Aplicação

Esta política aplica-se a todos os funcionários, directores, executivos, contratados, fornecedores, parceiros de negócios e outras partes relacionadas ao Grupo A4M Business.

1. Princípios e Directrizes

- O Grupo A4M Business está comprometido em respeitar os direitos humanos de todos os indivíduos. Isso inclui o direito à vida, à liberdade, à segurança pessoal, à liberdade de expressão, à igualdade e à não discriminação.
- Promoveremos um ambiente de trabalho que respeite a dignidade de todos os funcionários. Isso inclui a garantia de condições de trabalho seguras, justas e saudáveis, o respeito à diversidade e a promoção da inclusão.
- O Grupo A4M Business proíbe rigorosamente o uso de trabalho forçado, escravo ou infantil em todas as suas operações e em sua cadeia de fornecimento.
- Respeitamos o direito dos funcionários de se associarem livremente, formarem sindicatos e negociarem colectivamente. Encorajamos o diálogo aberto e construtivo entre a administração e os funcionários.
- Asseguraremos que todos os funcionários recebam remuneração justa e competitiva, além de benefícios que atendam ou excedam os requisitos legais e regulamentares aplicáveis.
- Reconhecemos e respeitamos os direitos das comunidades locais onde operamos. Nós nos esforçaremos para minimizar qualquer impacto negativo de nossas operações e promover o desenvolvimento sustentável dessas comunidades.
- O Grupo A4M Business não tolera qualquer forma de assédio, discriminação ou violência no local de trabalho. Implementaremos políticas e procedimentos para prevenir e tratar essas questões de forma eficaz.

2. Procedimentos

- Conduziremos avaliações regulares de impacto sobre os direitos humanos para identificar, prevenir e mitigar qualquer impacto adverso de nossas operações. Essas avaliações incluirão consultas com as partes interessadas relevantes.
- Todos os funcionários receberão treinamento sobre direitos humanos e sobre a importância de respeitar e promover esses direitos em suas actividades diárias.
- Estabeleceremos um mecanismo de denúncia confidencial para que os funcionários e outras partes interessadas possam relatar preocupações ou violações de direitos humanos. Todas as denúncias serão tratadas de forma confidencial e investigadas adequadamente.

- Monitoraremos continuamente nosso desempenho em relação aos direitos humanos e forneceremos relatórios transparentes sobre nossos esforços e resultados. Isso incluirá a revisão de políticas e práticas para garantir sua eficácia.
- O Grupo A4M Business cumprirá todas as leis e regulamentos aplicáveis relacionados aos direitos humanos nos países onde operamos.
- Trabalharemos em parceria com organizações governamentais e não governamentais, sindicatos e outras partes interessadas para promover e proteger os direitos humanos.

